

Sjómannaskólinn

Nýnemavísir



Nokkrar hagnýtar upplýsingar

Sjómannaskólinn, janúar 2004

Ágæti nýnemi!

Velkomin(n) í Sjómannaskólann (Stýrimannaskóla eða Vélskóla)! Í þessum **Nýnemavísi** eru hagnýtar upplýsingar um skólahúsnæðið og starfsmenn skólanna, ásamt nokkrum öðrum ábendingum. Hann færð þú eðlilega bara einu sinni, sem og **Skólanámskrá**, en annarrit skólanna, **Litla-Vísi**, færð þú í upphafi hverrar annar.

Stýrimanna- og Vélskólinn starfa eftir þríþættu námskerfi: *eininga-*, *anna-* og *áfangakerfi*. Í því felst að námsefni í einstökum námsgreinum er skipt niður í afmarkaða áfanga sem hver um sig tekur eina önn og lýkur með prófi í annarlök. Áfangar eru merktir eftir ákveðnu kerfi með þremur bókstöfum (oft þrjár fyrstu stafir í heiti námsgreinar eða skammstöfun) og þrem tölustöfum þar sem fyrsti tölustafurinn gefur til kynna röð áfangans í námsgreininni. Annar tölustafurinn táknar mismunandi áfanga sem oft er þá hægt að stunda samtímis, en þriðji tölustafurinn táknar einingafjölda áfangans. Dæmi: STÆ102 táknar því fyrsta áfanga í stærðfræði sem gefur 2 einingar. Yfirleitt er tímafjöldi áfanga á viku tvöfaldur einingafjölda áfangans. Undantekningar eru þó t.d. byrjunar-áfangar í íslensku, dönsku, ensku og stærðfræði, sem eru með 2 aukatímum. Sú meginregla gildir að ljúka þarf áföngum með lægra númeri áður en áfangi með hærra númeri er valinn. Einnig þarf að ljúka öðrum *undanförum* áfangans sem getið er í undanfaralista í *Litla-Vísi* eða í áfangalýsingum aftarlega í *Skólanámskrá*. (Undanfari er áfangi sem þarf að ljúka á undan einhverjum öðrum áfanga.)

Námsannir eru tvær, *haustönn* og *vorönn*. Báðar annirnar byrja á því að stundaskrár og Litli-Vísir eru afhent í umsjónarstofum. Daginn eftir eru *töflubreytingar* ef ekki hefur tekist að koma aðalvali nemandans inn í stundaskrá. Á haustönn er kennsla samfleytt til prófa sem hefjast í byrjun desember. Nemendur sem útskrifast á haustönn fá skirteini afhent um 20. desember. Á vorönn er hefðbundin kennsla frá 6. janúar fram í byrjun mars en þá er felld niður hefðbundin kennsla í eina viku, *Starfsviku*.

Nemendur hafa þá valið sér heimsóknir í stofnanir og fyrirtæki nær eða fjær (úti á landi) og kynnast þannig annarri starfsemi sem þó tengist oft starfi vélstjóra. Í lok vorannar eru próf og skólaslit (oft um 20. maí).

Einingakerfið gerir skólunum kleift að meta nám, sem stundað hefur verið annarsstaðar, til eininga að svo miklu leyti sem námið er samsvarandi námi í þeirra. Þetta mat á fyrra námi kemur fram í námsferli þínum. Matið þarft þú að skoða vel og gera athugasemdir hjá umsjónarkennara eða áfangastjóra ef þér finnst það ekki rétt.

Áfangakerfið er þess eðlis að það leggur nemendum nokkrar byrðar á herðar: Þeir verða sjálfir að ákvarða námshraða og velja sér viðfangsefni fyrir hverja önn. Til að auðvelda þetta er nauðsynlegt að þeir geri áætlun um námsferil sinn í skólanum og niðurröðun einstakra áfanga í námsannir í samráði við umsjónarkennara. Ástæða er til að áréttta að nemandi ætli sér ekki um of í námi. **Nemandi sem fellur í áfanga fær yfirleitt ekki að stunda nám í fleiri einingum en hann náði á næstu önn á undan.**

Ástundun og námsmat. Engin leyfi eru gefin í skólunum. Ef nemandi getur ekki mætt í kennslustund þá er hann skráður fjarverandi. Verði fjarvistir í áfanga meiri en sem svarar 3 vikum þá verður nemandinn að hætta í áfanganum en getur þó sótt um að fá að taka próf en þarf þá að ná minnst 7, en ekki 5 eins og annars er lágmarkseinkunn í hverjum áfanga. Mæti nemandi tvisvar of seint í kennslustund þá telst það samsvara einni fjarvist. Í mörgum áföngum er annareinkunn hluti af lokaeinkunn áfangans. Yfirleitt þarf þó nemandinn að ná annarprófi (4,5) til þess að annareinkunn telji með. Engin endurtektarpróf eru haldin (sjá þó §3.6 í Námskrá); eingöngu sjúkrapróf auk hefðbundinna annarprófa. Sjá nánar um fjarvistir og námsmat í Skólanámskrá.

Dagskrá fyrir nýnema 2004 vor.

Mánudagur 5. janúar

- Kl. 10:00 Kynning fyrir nýnema í stofu 207
Námsvísir afhentur, Litli-Vísir og Nýnemavísir.
- Kl. 11:15 Leiðsögn um skólahúsnaði.
Vélskólanemendur fara frá holi við stiga á annarri hæð í
aðalbyggingu;
Nemendur í Stýrimannaskóla safnast í stofu 301 (á 3. hæð
aðalbyggingar)
- Kl. 12:00 Nemendur koma til umsjónarkennara:
Hópur 1: Nemendur Stýrimannaskóla komi í stofu 302 (3. h.
aðalbyggingu), kennari **Jón Þór Bjarnason**
Hópur 2: Nemendur Vélskóla komi í stofu 202 (2. h. aðalbygging), kennari
Eggert Gautur Gunnarsson

Nemendur fá afhenta stundaskrá og námsferil (námsmat).

Farið yfir námsmat hjá hverjum og einum.

Umsjónarkennarar aðstoða nemendur við töflubreytingar.

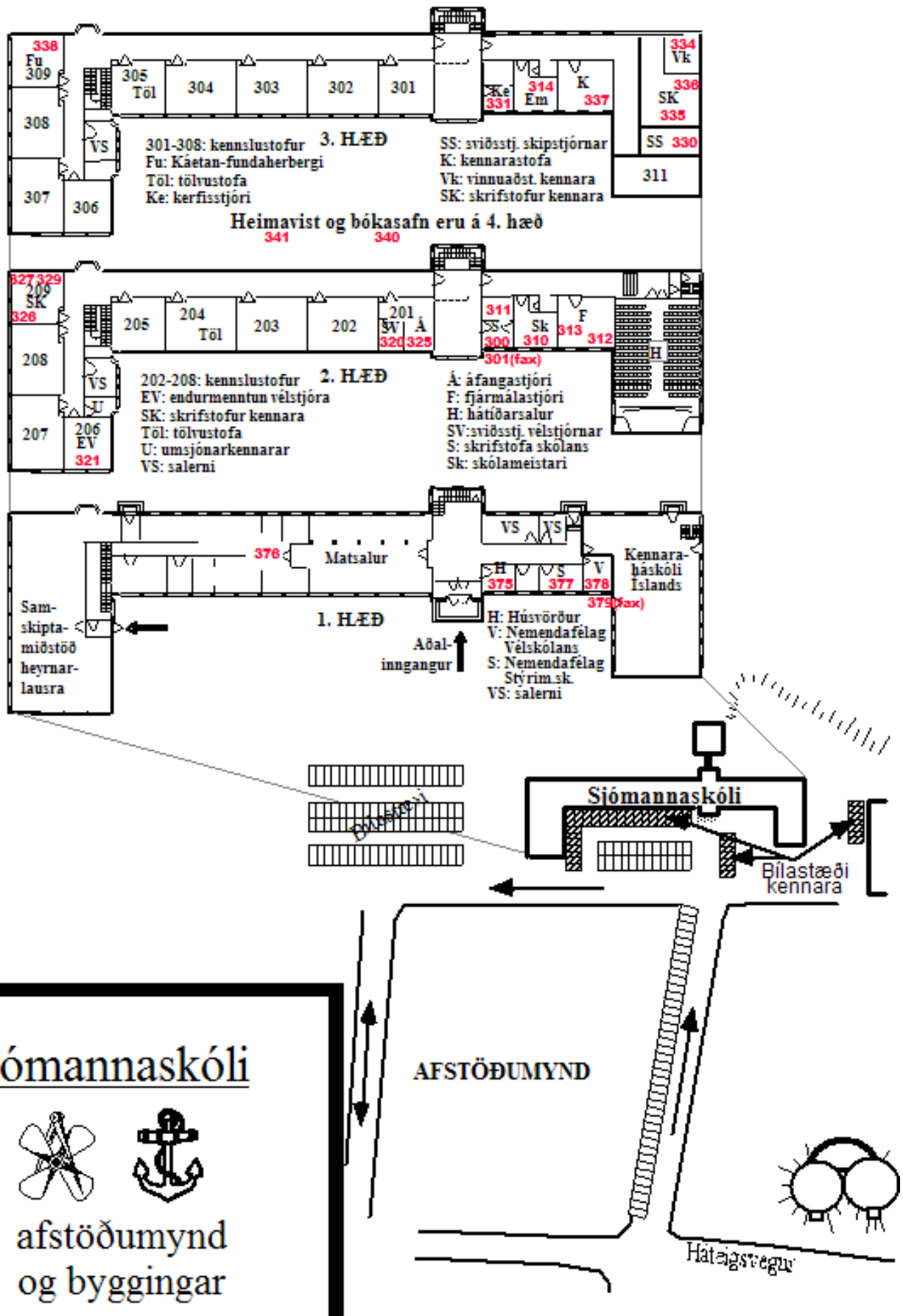
*Breytingar, sem gera þarf á námsmati eða stundaskrá, gerðar strax eða
umsjónarkennari skráir hjá sér breytingar og kemur til áfangastjóra.*

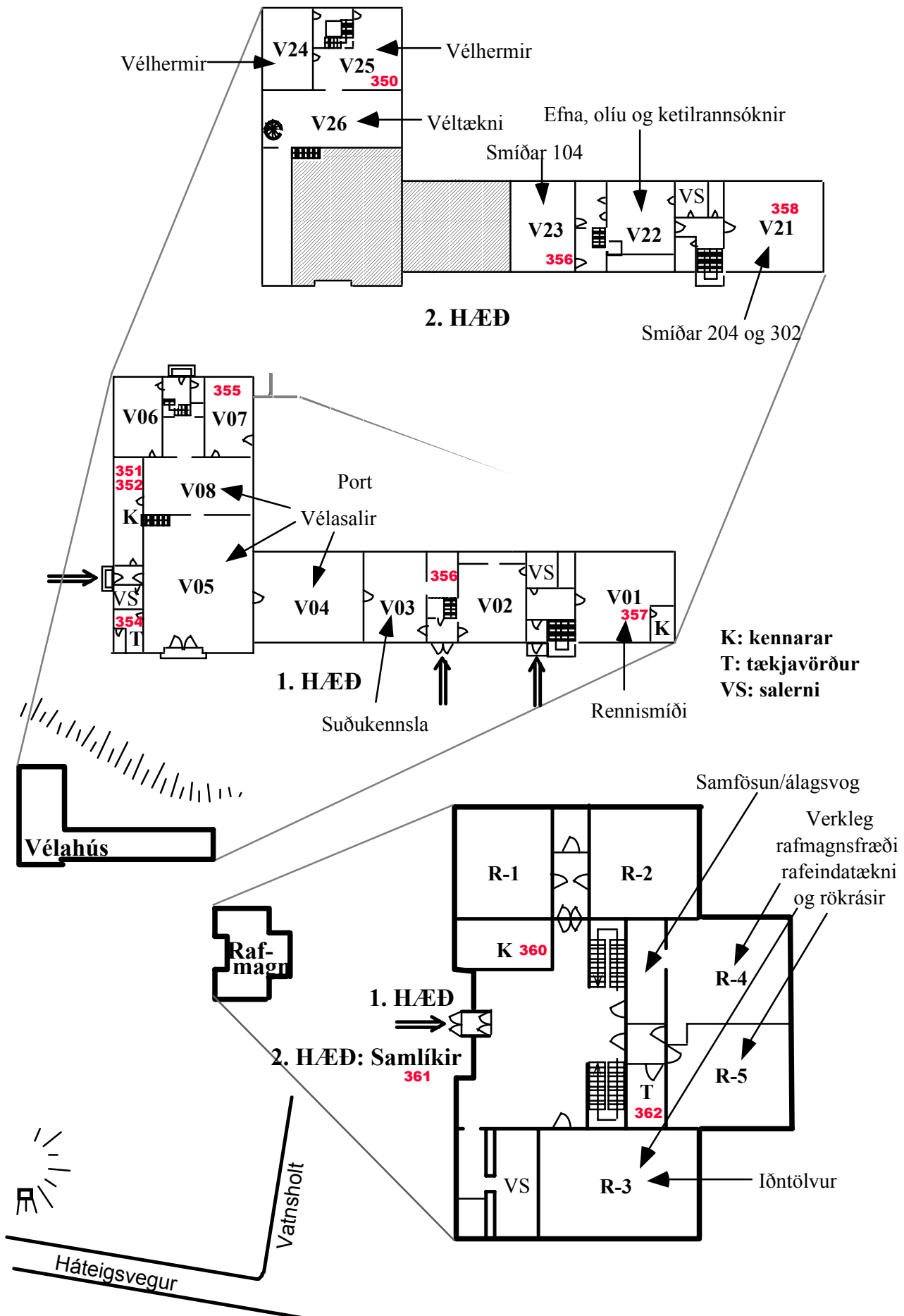
Öðrum spurningum nýnema svarað.

*Þriðjudag 6. janúar er gert ráð fyrir tíma fyrir nemendur til að afla sér
bóka og annarra námsgagna.*

Miðvikudag 7. janúar hefst svo kennsla skv. stundaskrá.

Byggingar Sjómannaskólans





Starfsfólk Sjómannaskóla haust 2003

Kennarar í fullri stöðu:

Sk.st. – Nafn – Heimili - Sími



ÁG - Ásgeir Guðmundsson - Vesturbergi 141 - 567 9822
Kennslugreinar: Stærðfræði, teikning, vélfræði, viðhald



ÁSG - Ásgeir Guðnason - Lyngbarði 7 - 565 1053
Sviðsstjóri vélstjórnarsviðs
Kennslugreinar: Grunnteikning, vélstjórn, vélvirkjun



BBL – Benedikt Blöndal – Fellasmára 6 – 554 5909
Kennslugreinar: Gæðavitund, rafmagnsfræði, siglingatæki



EGG - Eggert Gautur Gunnarsson - Kópavogsbr. 98 – 554 0022
Námsráðgjafi
Kennslugreinar: Rafmagnsfræði, rafeindatekni



EG - Einar Gunnarsson - Logafold 29 - 567 1821
Kennslugreinar: vélstjórn, véltækni



ES - Eysteinn Sigurðsson - Karlagötu 22 - 551 6401
Kennslugreinar: Bókfærsla, íslenska, enska



GR - Guðmundur Ragnarsson - Blikastíg 11 - 5654570
Kennslugreinar: Málmsuða og -smíðar



HG – Haukur Guðmarsson – Hraunbæ 67 – 5871624
Tækjafraeðingur
Kennslugreinar: Aðstoð í vélstjórn og véltækni



HO - Halldór F. Olesen - Daltúni 8 - 554 4694
Kennslugreinar: Rennismíði, málmsmíðar



HL – Hlöðver Eggertsson – Kamsvegi 1 – 5884132
Kennari
Kennslugreinar: Stærðfræði, vélstjórn

HKR – Hörður Kristjánsson – Unufelli 35 – 849 8608
Kennari
Kennslugreinar: Rafmagnsfræði, vélfræði, stærðfræði



Jón B. Stefánsson – Ólafsgesla 16 – 565 8843
Skólameistari



JTB – Jón Þór Bjarnason – Æsufelli 2 – 557 2214
Sviðsstjóri skipstjórnaðs
Kennslugreinar: siglingafræði, samlíkir, stöðugleiki



SIA – Sigurður Ingi Andrússon – Neistastöðum – 482 1034
Kennslugreinar: Stillitækni, vélfræði, véltækni



SIS - Sigurður Sigurjónsson – Bogahlíð 10 – 568 1407
Umsjónarkennari
Kennslugreinar: Rafeindatækni, rafmagnsfræði, rökrásir



SRG – Sigurður R. Guðjónsson – Lágabergi 4 – 557 8183
Áfangastjóri
Kennslugreinar: Eðlisfræði, stærðfræði, tölvufræði



STH – Sigurður Þengilsson – Háholti 3
Kennari
Kennslugreinar: Málsmíðar, vélstjórn



TG – Tryggvi Gunnarsson – Eskihlíð 14a – 551 6461
Kennslugreinar: Danska, enska



VFJ – Veigar Freyr Jökulsson – Reykjamörk 16 – 568 0300
Kerfisstjóri
Kennslugreinar: Tölvufræði



ÆÁ – Ægir Örn Ármannsson – Búhamri 24
Kennslugreinar: Siglingafræði, stöðugleiki



PJ - Þorsteinn Jónsson – Neströð 1 – 561 3388
Kennslugreinar: Kælitækni, stýritækni, vélfræði



Stundakennarar:

Sk.st.	Nafn	Heimili	Sími	Farsími
ÁÞ	Ágúst Þorsteinsson	Goðatúni 18	5656669	
BSE	Björn Sævar Einarsson	Berjarima 45	5226000	
ER	Emil Ragnarsson	Seiðakvísl 29	5671852	8546852
EHO	Eyþór Haraldur Ólafsson	Kambahrauni 31	8987112	
GL	Guðlaugur Leósson	Víghólastíg 20	5541382	
HS	Hjalti Steinþórsson	Bólstaðarhlíð 58	5681887	
HH	Hjörleifur Hjörleifsson	Þrastarási 34	5257274	8966401
JME	Jóhann Magnús Elíasson	Vesturholti 19	5651192	8957492
KS	Kristinn Sigvaldason	Stígahlíð 69	8961679	8673992
PB	Pétur Bjarnason	Löngumýri 34	5510500	
RK	Rut Kristinsdóttir	Vatnsendabletti 102a	5879248	
SA	Sigurjón Arason	Víðihvammi 23	5640818	
ÞÞ	Þórður Þórðarson	Melseli 9	5571751	
ÞÞ	Þórður M. Þórðarson	Háteigsvegi 18	5518551	8618551

Annað starfsfólk Sjómannaskólans**Nafn – Heimili – Sími
Staða**

Gestur Sæmundsson – Furugrund 76 – 554 2846
Umsjónarmaður fasteigna

HN – Helga Karítas Nikulásdóttir – Bólstaðarhlíð 58 – 568 1887
Bókavörður



Helgi E. Kolsöe – Furugrund 77 – 896 5017
Rafverktaki Sjómannaskólans

Hildur Eggertsdóttir – Lágabergi 4 - 557 8183
Skólafulltrúi



Hrefna Sölvadóttir – Birkigrund 1 – 554 4515
Fjármálastjóri

Linda Wright – Hrísríma 22 – 567 5032
Bókasafnsfræðingur



Sigríður Ágústsdóttir – Suðurvangi 25a – 565 5513
Endurmenntunarstjóri